



DECRETO
N. 13 del 19/07/2024

OGGETTO: CHIUSURA UFFICI COMUNALI PER VENERDÌ 16 AGOSTO 2024

AREA RISORSE, SERVIZI E TERRITORIO

Pratica trattata da:	Mangoni Cinzia
Responsabile del Procedimento:	Cogliati Santina
Dirigente Proponente:	Antonino Mario Renato Abbate



RILEVATO che, nel calendario 2024 la giornata di venerdì 16 agosto risulta interposta tra giovedì 15 agosto -Ferragosto- e sabato 17 agosto;

CONSIDERATO CHE

- l'affluenza di pubblico in una giornata di "ponte" è di norma molto ridotta rispetto allo *standard* di altri periodi;
- i servizi interni, nella predetta giornata di ponte, subiscono un rallentamento per le numerose assenze per ferie del personale amministrativo;
- il giorno di chiusura di venerdì 16 agosto non cade in una giornata di apertura ad accesso libero per gli utenti;

VISTA la competenza del Sindaco che *"... coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal consiglio comunale e nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla Regione, gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti."* ai sensi dell'art. 50 comma 7 del D.Lgs 267/2000;

VISTO:

- il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*;
- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO:

- l'art. 50 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*;
- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

DECRETA

DI STABILIRE per venerdì 16 agosto 2024:

- il regolare funzionamento del Servizio Anagrafe e Demografici e del Settore Polizia Locale e mobilità -quest'ultimo in turni mattino/pomeriggio-, che, all'occorrenza, potrà attivare il servizio di reperibilità per la tutela del demanio e patrimonio comunale;
- per lo stesso giorno la chiusura degli altri servizi comunali.

DI AUTORIZZARE il Dirigente e i rispettivi Responsabili di Servizio, a concedere l'utilizzo di una giornata di ferie o, in alternativa, di riposo compensativo.

DI INFORMARE i cittadini attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale del Comune di Pero, nonché utilizzando ulteriori mezzi di comunicazione ritenuti più adeguati ed opportuni.

Sindaco
Antonino Mario Renato Abbate