



**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E
PIENO DI N. 2 POSTI – AREA ISTRUTTORI –
PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO**

**AREA SVILUPPO DEL TERRITORIO, AMBIENTE, TRANSIZIONE ENERGETICA E
LAVORI PUBBLICI**

JOB PROFILE

1. TITOLO DELLE POSIZIONI

N. 2 Istruttori tecnici – Area Sviluppo del Territorio, Ambiente, Transizione Energetica e Lavori Pubblici

2. POSIZIONAMENTO NELL'ORGANIGRAMMA

n. 1 Istruttore tecnico da destinare al Servizio Sviluppo del territorio (SUE, SUAP e urbanistica) e n. 1 Istruttore tecnico da destinare al Servizio Lavori pubblici all'interno dell'Area Sviluppo del Territorio, Ambiente, Transizione Energetica e Lavori pubblici

3. FINALITÀ

Servizio Sviluppo del territorio:

- Garantire la correttezza degli interventi edilizi e urbanistici attraverso controlli sistematici da effettuare nel rispetto dei tempi standard dell'ente;
- Garantire la corretta attuazione di opere di urbanizzazione da parte di operatori privati;
- Curare la risoluzione delle problematiche segnalate dai cittadini in materia di edilizia, ambiente, degrado, decoro urbano e di pericolo in ambito privato;
- Garantire supporto istruttorio, anche amministrativo, al Responsabile del Servizio assicurando la gestione dei rapporti trasversali con gli altri servizi dell'ente, nonché con i soggetti esterni, pubblici e privati.

Servizio Lavori Pubblici:

- Garantire il supporto tecnico-amministrativo al RUP durante tutte le fasi di realizzazione di nuove opere pubbliche o manutenzione straordinaria di immobili esistenti, dalla progettazione al collaudo;
- Garantire il supporto tecnico per un'efficace gestione operativa e la messa a norma degli edifici comunali attraverso la gestione e l'acquisizione delle certificazioni di prevenzione incendi, di Idoneità Statica (CIS) e verifiche di vulnerabilità sismica degli edifici, garantendo la conformità del patrimonio pubblico agli standard normativi vigenti;
- Garantire supporto istruttorio amministrativo necessario per l'intero ciclo di realizzazione e gestione degli immobili, assicurando rapporti trasversali con gli altri servizi dell'ente, nonché con i soggetti esterni, pubblici e privati.



4. **PRINCIPALI RESPONSABILITÀ/ATTIVITÀ**

Servizio Sviluppo del territorio:

- Verificare la correttezza formale delle pratiche edilizie e le condizioni e requisiti tecnici dei relativi progetti, nel rispetto degli strumenti urbanistici e delle norme di settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia;
- Fornire consulenza preistruttoria ai professionisti e ai cittadini;
- Fornire supporto istruttorio ai procedimenti di pianificazione urbanistica attuativa;
- Presidiare l'attuazione delle opere di urbanizzazione di iniziativa;
- Redigere atti tecnico-amministrativi relativi al servizio, con particolare riferimento a: avvii del procedimento, richieste di integrazioni documentali, ordinanze, relazioni, verbali di sopralluoghi e di riunioni, determinazioni;
- Effettuare sopralluoghi presso cantieri e/o immobili e redigere i conseguenti verbali.

Servizio Lavori pubblici:

- Redigere elaborati progettuali relativi ad opere pubbliche programmate dall'ente;
- Predisporre atti e gestire procedure di affidamento di servizi ai sensi del Codice dei Contratti e altre procedure ad evidenza pubblica di competenza del servizio;
- Redigere atti tecnico-amministrativi relativi al servizio, con particolare riferimento a: affidamenti, gestione contratti, liquidazioni fatture, rendicontazioni, contabilità lavori, determinazioni;
- Effettuare sopralluoghi presso cantieri e/o immobili e redigere i conseguenti verbali

CONOSCENZE RICHIESTE

Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 267/2000 – Parte Prima)

Normativa in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii.)

Per Servizio Sviluppo del territorio:

- Normativa in materia di edilizia privata con particolare riferimento al D.P.R. 380/2001;
- Normativa in materia di pianificazione urbanistica attuativa con particolare riferimento alla L.R. 12/2005.

Per Servizio Lavori pubblici:

- Normativa in materia di contratti e lavori pubblici (D. Lgs. 36/2023 - Libro II);
- DM n. 49/2018 - Linee guida per funzioni del Direttore dei Lavori e Direttore dell'esecuzione dei contratti;
- Applicativi CAD.

Applicativi di produttività individuale (Word, Excel, Power point, Photoshop)

Applicativi di collaborazione e comunicazione virtuale: principali sistemi video conference, strumenti informatici e di comunicazione, firme digitali, invio PEC

Registrazioni, accessi, navigazione e caricamento dati nei Portali web dedicati alla Pubblica Amministrazione attinenti all'Area Tecnica (es. Sister – catasto e toponomastica, SIVAS, DURC on line, Sintel, Osservatorio Regionale OO.PP., Anac)



CAPACITÀ RICHIESTE

Analisi
Team working
Comprensione e gestione dei bisogni
Orientamento ai risultati
Autocontrollo e gestione dello stress
Flessibilità

